



### AVIS DE DEMANDE DE COTATION NATIONAL OUVERTE

N°01/ACNO/CA-MRA III/CIPM/AG/2024 DU 27/04/2024,

POUR ACQUISITION DES TABLES BANCS (290 +08) : EP DE IBBA MODOYEL (60 +02) ; EP DE KARAGARI I (60 +02) ; EP BILINGUE FOUNANGUE I ET II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50) DANS LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE MAROUA 3<sup>ème</sup>, DU DEPARTEMENT DU DIAMARE, REGION DE L'EXTREME-NORD

#### 1. Objet de la Consultation

Dans le cadre de l'exercice budgétaire 2024, le Maire de la Commune de MAROUA III, lance pour le compte de la Commune, un Avis de Consultation pour une Demande de Cotation pour ACQUISITION DES TABLES BANCS (290 +08) : EP de IBBA MODOYEL (60 +02) ; EP de KARAGARI I (60 +02) ; EP BILINGUE FOUNANGUE I ET II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50) relevant de l'inspection d'arrondissement de l'éducation de base de Maroua dans la Commune de MAROUA III, Département du Diamaré, Région de l'Extrême-Nord.

#### 2. Consistance des prestations

Les prestations de la présente Demande de Cotation consistent pour ACQUISITION DES TABLES BANCS (290 +08) : EP de IBBA MODOYEL (60 +02) ; EP de KARAGARI I (60 +02) ; EP BILINGUE FOUNANGUE I ET II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50) relevant de l'inspection d'arrondissement de l'éducation de base de Maroua de la Commune d'Arrondissement de MAROUA III, Département du Diamaré, Région de l'Extrême-Nord, et comprennent tous les matériels prévus dans le cadre du Devis quantitatif et estimatif notamment :

- Tables -bancs ;
- Bureaux pour Maître ;
- Chaise maître.

#### 3. Délais de livraison

Les délais maximums prévu par les Maîtres d'Ouvrages pour la livraison du matériel objet de la présente Demande de Cotation sont de : Soixante (60) jours à compter de la date de notification de l'Ordre de service de commencer la livraison.

#### 4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des estimations quantitatives est de : Neuf Millions sept cent mille (9 700 000) francs CFA TTC.

#### 5. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte à égalité des conditions à toutes les entreprises agréées dans l'acquisition et la fourniture des équipements et Tables bancs installés au Cameroun et jouissant des capacités juridiques, financières et techniques requises.

#### **6. Financement**

Les prestations de la présente Demande de Cotation sont financées par Budget du Ministère de l'Education de Base, EXERCICE 2024.

#### **7. Cautionnement provisoire**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 5 de la DCO, d'un montant de : Cent quatre-vingt-quatorze mille (194 000) francs CFA, et valable pendant une période de trente-sept (37) jours au-delà de la date de validité des offres.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par les services émetteurs ou une autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Demande de Cotation.

#### **8. Consultation du Dossier de Demande de Cotation**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat Général de la Commune d'Arrondissement de MAROUA III dès Publication de l'avis d'Appel d'Offre. Tel. 693580883/697 722 857/676903636.

#### **9. Acquisition du Dossier de Demande de Cotation**

Le dossier peut être retiré au Secrétariat Général de la Commune d'Arrondissement de MAROUA III dès publication du présent Avis de Consultation. Le retrait du Dossier de Demande de Cotation se fera sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de Dix-Sept mille (17 000) francs CFA, payable à la recette municipale de MAROUA III.

#### **10. Remise des offres**

Chaque Offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir au Service Technique de la Commune d'arrondissement de MAROUA III au plus tard le ~~22/03/2024~~ à 13 heures, heure locale.

Les plis contenant les soumissions seront placés dans une grande enveloppe anonyme portant la mention :

#### **DOSSIER DEMANDE DE COTATION NATIONALE OUVERTE**

**N°01/DCNO/CA-MRA III/CIPM/AG/2024 DU \_\_\_\_\_**

**POUR ACQUISITION DES TABLES BANCS (290 +08) : EP DE IBBA MODOYEL (60 +02) ; EP DE KARAGARI I (60 +02) ;**

**EP BILINGUE FOUNANGUE I ET II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50) DANS LA**

**COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE MAROUA 3<sup>ème</sup>, DU DEPARTEMENT DU DIAMARE, REGION DE L'EXTREME-**

**NORD**

**"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement"**

**Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.**

#### **11. Recevabilité des offres**

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative (Préfet, Sous-préfet,...), conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres, ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du dossier de Demande de Cotation, entraînera le rejet de l'offre ou compagnie d'assurance agréées après ordre.

## **12. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en un temps, des offres techniques et financières qui aura lieu le **22/03/2024** à 14 heures. Dans la salle des délibérations de la Commune de MAROUA III, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

Ces offres seront chiffrées hors taxes sur la valeur ajoutée (HTVA) et toutes taxes comprises (TTC) puis, accompagnées du modèle de soumission signé.

## **13. Critères d'évaluation**

### **13.1 Principaux critères éliminatoires :**

- Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- Offre financière incomplète (absence de bordereau des prix unitaires, devis quantitatif et estimatif) ;
- Non-conformité aux spécifications techniques majeures de la fourniture.
- La note technique inférieure au seuil minimal requis (70%) ;
- Absence ou modification de quantité dans le devis, d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre.
- Absence de caution de soumission.

### **13.2. Principaux critères de qualification**

L'évaluation des Offres techniques se fera selon une grille de notation binaire (oui/non) qui sera adoptée à l'ouverture des offres par la Commission de Passation des Marchés Publics compétente sur la base des critères essentiels ci-dessous :

- Présentation générale de l'Offre.
- Références de l'Entreprise ;
- Matériel de livraison ;
- Chiffre d'affaires ;
- La disponibilité du matériel et des équipements de livraison (véhicule de livraison)

Seuls les soumissionnaires ayant obtenu au moins 70% des réponses positives seront éligibles à l'analyse financière.

L'Autorité Contractante attribuera le marché au Soumissionnaire dont l'offre aura été évaluée la moins-disante et jugée substantiellement conforme au Dossier de Demande de Cotation.

## **14. Références prix et attribution.**

Il sera considéré les montants toutes taxes comprises à l'issue de l'évaluation de l'offre financière, le marché sera attribué au soumissionnaire remplissant les capacités techniques et administratives requises et dont l'offre est évaluée la moins disante après correction éventuelle.

## **15. Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres

## **16. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus tous les jours, aux heures ouvrables, auprès de la Commune de MAROUA III à MAROUA, à partir des 07 heures à 15 heures Tél : 693580883/676903636.

## **17. Additif à l'Avis de consultation**

Le Maître d'Ouvrage ou l'Autorité Contractante se réserve le droit d'annuler ou de modifier la présente Demande de Cotation avant la date limite de dépôt des offres suite à une demande d'éclaircissements d'un soumissionnaire relevant un manquement au dossier de Demande de Cotation.

## 18. Corruption

« Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la cellule de lutte contre la corruption du MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48 ».

Fait à MAROUA III, le 09/02/2024  
LE MAIRE

## Ampliations :

- DDMAP/DIA (pour information)
- ARMP (pour publication et archivage)
- Présidente CIPM
- Affichage (pour information)
- CRTV (pour publication)



REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
 Paix – Travail – Patrie  
 REGION DE L'EXTREME-NORD  
 DEPARTEMENT DU DIAMARE  
 ARRONDISSEMENT DE MAROUA III  
 COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE MAROUA III  
 COMMISSION INTERNE  
 DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON  
 Peace – Work - Fatherland  
 FAR -NORTH REGION  
 DIAMARE DIVISION  
 MAROUA III SUBDIVISION  
 MAROUA III SUBDIVISION COUNCIL  
 INTERNAL TENDERS BOARDS OF MAROUA III

### NOTICE OF APPLICATION FOR OPEN NATIONAL QUOTATION

N°01/ACNO/CA-MRA III/CIPM/AG/2024 OF

FOR THE ACQUISITION OF TABLES BENCHES (290 +08): EP of IBBA MODOYEL (60 +02); EP of KARAGARI I (60 +02); BILINGUAL EP FOUNANGUE I AND II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50), IN THE COMMUNE OF DISTRICT OF MAROUA 3rd, OF THE DEPARTMENT OF DIAMARE, REGION OF EXTREME-NORD

#### 1. Object of the invitation to tender

As part of the 2024 budget year, the Mayor of the Municipality of MAROUA III, launches on behalf of the Municipality, a Consultation Notice for a Quotation Request for ACQUISITION OF TABLES BENCHES (290 +08): EP of IBBA MODOYEL (60 +02); EP of KARAGARI I (60 +02); BILINGUAL EP FOUNANGUE I AND II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50) under the district inspection of basic education of Maroua in the Commune of MAROUA III, Department of Diamaré, Far North Region.

#### 2. Nature of services

The services of this Request for Quotation consist for the acquisition of equipment in 240 tables benches and 08 teachers' offices in the public schools of; EP of IBBA MODOYEL (60 +02); EP of KARAGARI I (60 +02); BILINGUAL EP FOUNANGUE I AND II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50) under the Maroua Basic Education District Inspectorate of the MAROUA III District Municipality, Diamaré Department, Far North Region, and include all materials provided for in the quantitative and estimated estimate, in particular:

- Tables-benches;
- Offices for Master;
- Master chair.

#### 3. Delivery deadline

The maximum deadlines provided by the Contracting Authorities for the delivery of the material subject to this Quotation Request are: Sixty (60) days from the date of notification of the Service Order to begin delivery..

#### 4. Forecast cost

The estimated cost of services following quantitative estimates is: Nine million seven hundred thousand (9,700,000) CFA francs including tax.

#### 5. Participation and origin

Participation in this Request for Quotation is open on equal terms to all companies approved for the acquisition and supply of equipment and benches installed in Cameroon and enjoying the required legal, financial and technical capacities.

#### 6. Financing

The services in this Request for Quotation are financed by the Budget of the Ministry of Basic Education, FY 2024.

## **7. Interim security**

Each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 5 of the DCO, in the amount of: One hundred and sixty-four one thousand (164,000) CFA francs, and valid for a period of thirty-seven (37) days beyond the date of validity of the offers.

Under penalty of rejection, the other required administrative documents must be produced in originals or certified copies by the issuing services or a competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations for the Quotation Request.

## **8. Consultation of Tender File**

The Tender File may be consulted during working hours from the secretary of MAROUA III Council as soon as this notice is published. Tel. 693580883/697 722 857/676903636.

## **9. Acquisition of the Quotation Request File**

The file can be collected from the General Secretariat of the District Municipality of MAROUA III upon publication of this Notice of Consultation. Withdrawal of the Quotation Request File will be made upon presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of Sixteen thousand four hundred (17,000) CFA francs, payable to the municipal revenue of MAROUA III.

## **10. Submission of offers**

Each Offer written in French or English in seven (07) copies including the original and six (06) copies marked as such, must be sent to the Technical Department of the District Municipality of MAROUA III no later than \_\_\_\_\_ at 1 p.m. hours, local time.

The envelopes containing the submissions will be placed in a large anonymous envelope marked:

### **NOTICE OF APPLICATION FOR OPEN NATIONAL QUOTATION**

**N°01/ACNO/CA-MRA III/CIPM/AG/2024 OF \_\_\_\_\_**

**FOR THE ACQUISITION OF TABLES BENCHES (290 +08): EP of IBBA MODOYEL (60 +02); EP of KARAGARI I (60 +02); BILINGUAL EP FOUNANGUE I AND II (60 + 02); EP DOUGGOI TROUA (OURO LOPE) (60 + 02); EP DOUGOI (50), IN THE COMMUNE OF DISTRICT OF MAROUA 3rd, OF THE DEPARTMENT OF DIAMARE, REGION OF**

**EXTREME-NORD**

**"TO BE OPENED ONLY DURING THE BIDS OPENING SESSION"**

Any offer which is not in conformity with the regulations of the tender documents will be declared inadmissible.

## **11. Admissibility of offers**

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or certified copies by the issuing service or an administrative authority (Prefect, Sub-prefect, etc.), in accordance with the stipulations of the Special Regulations for the Appeal 'Offers'.

They must date from less than three (03) months preceding the date of submission of offers, or have been established after the date of signature of the Call for Tenders.

Any offer that does not comply with the requirements of this notice and the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance or non-compliance with the models of the documents in the Quotation Request file, will result in the rejection of the offer or the bidding company. insurance approved after order.

## **12. Opening of folds**

The opening of bids will be done in one time, technical and financial offers which will take place on \_\_\_\_\_ at 2 p.m. In the deliberations room of the Municipality of MAROUA III in the presence of the bidders or their duly authorized representatives with perfect knowledge of the file.

These offers will be quoted excluding value added taxes (excluding VAT) and all taxes included (TTC) and then accompanied by the signed submission model.

### **13. Evaluation criteria**

#### **13.1 Main elimination criteria:**

- False declaration or falsified document;
- Absence or non-compliance at the end of the examination session of a document from the administrative file
- Incomplete financial offer (absence of unit price schedule, quantitative and estimated estimate);
- Non-compliance with the major technical specifications of the supply.
- The technical score below the minimum threshold required (70%);
- Absence or modification of quantity in the quote, of a unit price quantified in the Offer.
- No bid bond.

#### **13.2. Main qualification criteria**

The evaluation of the technical Offers will be carried out according to a binary rating grid (yes/no) which will be adopted at the opening of the offers by the competent Public Procurement Commission on the basis of the essential criteria below:

- General presentation of the Offer.
- Company references;
- Delivery equipment;
- Turnover;
- Availability of delivery materials and equipment (delivery vehicle)

Only bidders having obtained at least 70% of positive responses will be eligible for the financial analysis.

The Contracting Authority will award the contract to the Bidder whose offer has been evaluated as the lowest and deemed substantially compliant with the Quotation Request Document.

### **14. Price and attribution references.**

The amounts including all taxes will be considered at the end of the evaluation of the financial offer, the contract will be awarded to the bidder meeting the required technical and administrative capacities and whose offer is evaluated as the lowest after possible correction.

### **15. Validity of offers**

Bidders will remain committed to their offers for 90 days from the deadline set for the submission of tenders.

### **16. Complementary information**

Additional technical information can be obtained every day, during working hours, from the Municipality of MAROUA III in MAROUA, from 7 a.m. to 3 p.m. Tel: 693580883/676903636.

### **17. Addition to the invitation to tender**

The Project Owner or Contracting Authority can modify or delete this opened national consultation before the date of opening of bids.

## 18. Corruption

"For any attempt at corruption or misconduct, please call the MINMAP anti-corruption unit or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48".

MAROUA III, the .....

The Mayor, Contracting Authority

### Copies:

- DDMAP/DIA (for information)
- ARMP (for publication and archiving)
- CIPM President
- Display (for information)
- CRTV (for publication)

